**Základní škola a praktická škola Veselí nad Moravou, příspěvková organizace**

**sídlo: 698 01 Veselí nad Moravou, Kollárova 1045, IČ: 70840385, tel./fax: 518 322 216**

**PLÁN PRÁCE**

**ŠKOLNÍ ROK 2021/2022**

|  |
| --- |
|  |

## **I. OBLAST VÝCHOVY A VZDĚLÁVÁNÍ**

## **1. Hlavní úkoly školy:**

* Rozvíjet osobnost žáka, učit jej odpovědnosti za vlastní chování a jednání v míře přiměřené jeho věku a mentální úrovni, jednat v krizových situacích.
* Zajišťovat žákům podpůrná opatření, účinnou individuální péči, spolupracovat s poradenským zařízením, kontrolovat, zda jsou o problémech žáků informováni všichni vyučující žáka. Individuálně přistupovat k žákům, vyhodnocovat metody, další postupy práce, účinnost.
* Problematiku zařazovat pravidelně na pořad jednání pedagogických rad a porad, metodických sdružení. Výchovný poradce bude evidovat a sledovat, zda jsou prováděna následná vyšetření.
* Budovat školu jako příjemné a přátelské prostředí pro výchovu a vzdělávání dětí.Vytvořit bezpečné prostředí pro reálnou bezpečnost fyzických osob, jeho účinnost pravidelně prověřovat.
* Podporovat osobnostní rozvoj dětí, tvořivost, samostatnost, sebevzdělávání, schopnost komunikace a co nejlepšího začlenění do života.
* Podporovat rozvoj vzdělávání v informační gramotnosti, matematické gramotnosti a čtenářské gramotnosti
* Zajistit plnou kvalifikovanost pedagogického týmu.
* Podporovat aktivitu pedagogů v rozšiřování odborné kvalifikace.
* Vytvořit pravidla pro efektivní komunikaci s rodiči pro dosažení vyšší otevřenosti školy a maximální využití potenciálu rodičů pro chod školy.
* Identifikovat možné partnery pro zajištění provozu školy, analyzovat jejich možnosti, konzultovat s nimi a využívat je v maximální možné míře.

## Zaměřit se na propagaci školy.

* Výchovu ke zdraví zaměřit na rozvoj zdravých stravovacích návyků, pohybových dovedností a tělesné zdatnosti dětí a žáků, v rámci prevence se zaměřit na prevenci rizikového chování dětí a žáků (užívání návykových látek, šikana apod.) a hlavně na psychohygienu žáků v souvislosti s Covid 19.
* Zajistit žákům dostatek pohybu během přestávek i při tělovýchovných chvilkách a během vyučovacích hodin.
* Zajistit rovný přístup a rovné příležitosti při přijímání ke vzdělávání, jeho průběhu i ukončování.
* Systematicky budovat školní poradenské pracoviště, ve kterém budou působit výchovný poradce a školní metodik prevence, popřípadě metodik PAS, logoped. Usilovat o zajištění odborných služeb školním psychologem, speciálním pedagogem. Zajistit potřebné vzdělávání pracovníků tohoto poradenského pracoviště a metodickou podporu pedagogů a asistentů pedagoga.
* Posílit kvalitu poskytovaných poradenských služeb zejména zajišťováním součinnosti školských poradenských zařízení a školních poradenských pracovišť.
* Poradenské služby školy zaměřit zejména na poskytování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, sledování a vyhodnocování účinnosti zvolených podpůrných opatření, prevenci školní neúspěšnosti, kariérové poradenství, podporu vzdělávání a začleňování žáků z odlišného kulturního prostředí a s odlišnými životními podmínkami, podporu vzdělávání žáků nadaných, péči o žáky s výchovnými či vzdělávacími obtížemi, vytváření příznivého sociálního klimatu pro přijímání kulturních a jiných odlišností, včasnou intervenci při aktuálních problémech u jednotlivých žáků a třídních kolektivů, předcházení všem formám rizikového chování, průběžné vyhodnocování účinnosti preventivních programů, metodickou podporu učitelům, spolupráci a komunikaci mezi školou a zákonnými zástupci,
* Zajistit účinnou kontrolu kvality školního stravování včetně dietního stravování.
* Zaměřit se na dosažení dostatečné efektivity primárně preventivních aktivit školy a minimalizovat tak rizika spojená s výskytem rizikového chování žáků.
* Vytvářet optimální psychohygienické podmínky pro práci žáků i zaměstnanců.
* Kontrolovat naplňování podpůrných opatření u žáků

**2. Poznatky a dovednosti**

1. Vzdělávání žáků základní školy speciální probíhá dle ŠVP Cesta pro život, I. a II. díl
2. Vzděláváni žáků s LMP - probíhá podle stávajícího ŠVP Škola pro život 2, zpracovaného dle RVP ZV MVV s nastavením a prováděním podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, včetně individuálních vzdělávacích plánů.
3. Vzdělávání žáků praktické školy jednoleté probíhá dle zpracovaného ŠVP Praktický život.
4. Důsledně utvářet u žáků vědomí, že jejich budoucí uplatnění závisí na nich samotných, na kvalitě osvojených vědomostí a dovedností, na morálních a volních vlastnostech.
5. Zaměřit se na osvojení a utvrzení základního učiva, bez důkladného zažití učiva nezatěžovat žáky dalšími nároky na vědomosti.
6. Zaměřit se na rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti, a to ve všech oblastech vzdělávání. Průběžně rozvíjet znalosti a dovednosti žáků v oblasti přírodních věd a nabízet různé aktivní činnosti se zaměřením na rozvoj technických dovedností.
7. Reagovat na připomínky rodičů a potřeby školy. Při hodnocení žáků vycházet zejména z jejich výkonů během celého klasifikačního období, vést žáky k nutnosti systematické přípravy.
8. Těžiště osvojení a procvičení učiva musí být v rámci práce žáků ve škole během vyučování, u žáků s mentálním postižením počítáme i s domácí přípravou, která povede k procvičení a upevnění učiva.
9. Zaměřit se na utváření a upevňování základních pracovních návyků ve všech předmětech a činnostech žáků, zejména návyků na zvonění, samostatnou přípravu žáků na jednotlivé vyučovací hodiny, udržování pořádku na lavicích a ve třídě.
10. Rozšířit kariérové poradenství pro žáky a rodiče s ohledem na reálné možnosti žáků a jejich uplatnění v životě.
11. Analyzovat důvody neprospěchu, zaměřit se na prevenci školní neúspěšnosti, zejména u žáků, kteří dlouhodobě vykazují vysokou míru neúspěšnosti.
12. Vést žáky k samostatnosti, učit je utvářet si vlastní názor, práci v týmu, individuální odpovědnosti.
13. Průběžně ověřovat účinnost a kvalitu školního vzdělávacího programu, společně se všemi pedagogickými pracovníky pracovat nad jeho úpravami, zabývat se dalšími strategiemi jeho rozvoje.
14. Aktualizovat tématické plány v jednotlivých předmětech po zjištění vzdělanostní úrovně žáků v jednotlivých ročnících , individualizovat výuku a snaha o dosažení výstupů ŠVP ( zvládnout situaci po dobrovolném distančním vzdělávání žáků od 11.3. 2020 do 30.6. 2020.)
15. Systematicky spolupracovat se školskými poradenskými zařízeními při diagnostice vzdělávacích potřeb žáků a doporučení podpůrných opatření. poradenského pracoviště.
16. Zaměřit se na rozvoj **čtenářské, matematické, sociální a digitální gramotnosti**, a to ve **všech oblastech vzdělávání**.
17. Zaměřit se na dopravní výchovu, nadále vzdělávat žáky na dopravním hřišti.
18. Účast žáků na dopravní soutěži nebo jiných soutěžích bude dána situací a daných hygienických opatření a doporučení mšmt a mzd.

**3. Výchovně – vzdělávací činnost**

* vzdělávání dle školních vzdělávacích programů a plánů osobního rozvoje, IVP
* připravit žáky pro praktický život a bezproblémové zařazení do společnosti a naučit je jednat v různých i mimořádných životních situacích
* respekt individuality osobnosti, její zvláštnosti a postižení, realizace podpůrných opatření
* rozvoj zdravých stravovacích návyků, pohybových dovedností a tělesné zdatnosti dětí a žáků,dodržování hygienických návyků
* vést žáky ke zdravému životnímu stylu
* rozvoj finanční gramotnosti, gramotnosti v ICT, dopravní a pracovní výchovy
* pomáhat odstraňovat vývojové vady řeči, včas upozornit na nutnou pomoc odborníka.
* děti s onemocněním páteře, MO a jiným tělesným postižením vzdělávat ve zdravotní tělesné výchově a rehabilitační TV
* vést žáky k samostatnosti, dodržování pracovních návyků, seznamovat je s pracemi v domácnosti, modernizovat učební pomůcky
* včas odhalit a věnovat pozornost žákům s poruchami chování, agresivitou, hyperaktivitou, spolupracovat s odborníky, využít všech možných technik, terapií, relaxační místnosti a zároveň pracovat se žáky a jejich rodiči.
* průběžně školit pedagogy v oblasti prevence negativních jevů ve školství
* efektivní využití práce asistentů pedagoga ve škole
* poskytování podpůrných opatření III. – V. stupně a kontrola naplňování podpůrných opatření

**4. Zvyšování tělesné zdatnosti:**

* maximální využití školního hřiště
* využití relaxační a multisenzorické místnosti a posilovny s nastavenými zvýšenými hygienickými opatřeními
* zajistit pronájem tělocvičny Sokolovna
* zajistit relaxační chvilky, střídání činností v hodinách
* nácvik běhu na běžeckých lyžích dle podmínek v rámci TV
* zájmová činnost v rámci ŠD – dle zájmu
* účast a organizace sportovních soutěží v rámci okresu a kraje – dle možnosti aktuálních
* Dny pohybu – spolupráce s Městem Veselí nad Moravou
* Den zdraví – spolupráce školy s Městskou policií a střední zdravotnickou školou Kyjov
* cyklistické výlety, vycházky do  okolí školy
* hlavní přestávka - dle počasí na školním hřišti
* plavecký výcvik - pro žáky 3. a 4. ročníku
* LVK pro žáky – dle aktuálních opatření
* Škola v přírodě – dle aktuálních opatření

**5. Výchovné poradenství, volba povolání:**

* usilovat o vytváření partnerských vztahů mezi školou a rodiči, zaměstnanci a žáky a mezi žáky samotnými
* sledovat počty zameškaných hodin
* koordinace vypracování IVP , IVýP
* při řešení problémů nabídnout zákonným zástupcům odbornou pomoc
* metodická podpora učitelů
* organizovat pracovní setkání vyučujících a diskutovat a dohodnout se na řešení
* předávat informace o přijímacím řízení pedagogům, rodičům i žákům, seznámit je s možností vyučení v OU, SOU
* spolupráce s OU, SOU, seznámení s nabídkou učebních oborů a učilišť v okolí, nábor žáků do OU, SOU, praktické školy
* pracovat na seberozvoji a sebehodnocení žáků
* veletrh vzdělávání v Hodoníně – v případě konání akce - navštíví žáci s rodiči
* exkurze na MěÚ, Úřad práce, Finanční úřad ve Veselí nad Moravou
* sledovat klima třídních kolektivů - zaměřit se na ochranu žáků před projevy šikany, diskriminace, nepřátelství nebo násilí
* spolupráce školy s orgány sociálně právní ochrany dětí
* návrhy vzdělávání pro sborovnu

**6. Prevence rizikového chování ve společnosti:**

* minimální preventivní program školy
* práce s třídními kolektivy
* exkurze a vzdělávací besedy pro žáky se omezují
* spolupráce s rodiči
* spolupráce s PPP, s lékaři, s policií, pracovníky krizových center a pracovníky sociálně právní ochrany dětí, SVP (besedy, terapeutické a léčebné pobyty)
* organizace vzdělávací besedy pro rodiče - v případě zájmu a dle aktuálního doporučení mšmt a mzd
* zájmové vzdělávání v rámci ŠD se omezuje
* v letošním škol. roce omezujeme sportovní a kulturní akce i výstavky v rámci školy

**7. Enviromentální výchova:**

* rozvoj pozitivních vztahů k životnímu prostředí
* spolupráce s organizacemi – CHKO, sběrné dvory
* využití vycházek a exkurzí
* vlastní výstavy ovoce a zeleniny ve školních prostorách
* beseda o zdravém životním stylu a bio potravinách
* informace o třídění odpadu, třídění odpadu, sběr plastových vršků a baterií
* sběr přírodnin, výroba krmítek – krmení ptáčků přes zimu
* Den Země – celoškolní akce
* péče o školní zahradu, výsadba rostlin, úprava okolí školy
* využití recyklovaných materiálů v hodinách PV, VV
* exkurze a canisterapie se omezují

**8. Rodinná výchova a výchova ke zdraví:**

* rozvoj zdravých stravovacích návyků, pohybových dovedností a tělesné zdatnosti žáků, výroba zdravých pokrmů
* spolupráce s Centrem pro matky s dětmi – výchova k manželství a rodičovství
* prevence negativních jevů ve společnosti (šikana, návykové látky) – spolupráce s PPP, SPC, OSPOD, SVP
* spolupráce s rodiči
* v letošním škol. roce budeme omezovat vzdělávací besedy
* projektový Den zdraví, procvičovat zásady poskytnutí první pomoci – v rámci školy
* projekt Ovoce do škol, školní mléko, Obědy pro děti zdarma

**9. Kulturní aktivity a propagace školy:**

* projekt Pěšky do školy
* návštěva divadla, kina, výchovných koncertů, výstav během školního roku – dle možností
* účast na soutěžích a výstavách žákovských prací
* tématické výstavky prací žáků v rámci školy
* v letošním školním roce budeme omezovat celoškolní akce - Zpívání u vánočního stromečku, Ahoj písničko, proběhnou akce, kde se nebudou setkávat žáci celé školy.
* výlety a exkurze s poznáváním kulturních a historických památek Veselí nad Moravou a okolního regionu
* besedy v městské knihovně – v případě dodržení hygienických opatření a dle aktuálního doporučení mšmt a mzd.

**10. Mezinárodní spolupráce se zahraničními školami, projekty**

* žádost, čerpání projektu Šablony II pro ZŠ
* čerpání projektu Školní mléko a Ovoce do škol
* čerpání projektu Obědy pro děti zdarma
* účast na projektu MAS

**11. Spolupráce s rodiči:**

* zaměřit se na kvalitní poradenskou činnost pro rodiče
* spolupráce s rodiči v rámci Šablon
* dbát na dodržování rodičovských práv a zároveň vyžadovat plnění jejich povinností i v součinnosti s OSPOD
* zajišťovat trvalý a plynulý přenos informací rodičům prostřednictvím ŽK, třídních schůzek, webu, konzultačních hodin poradenských pracovníků i třídních učitelů, e-maily
* zástupci za rodiče - členové školské rady - spolupráce na aktivitách s rodiči, pomoc škole při opravách
* požádat o autoevaluaci školy ze strany ZZ

**12. Informační systém školy pro zaměstnance:**

* nástěnka ve sborovně
* porady
* osobní jednání
* pracovní e-mail
* videokonference
* web

**13. Informační systém školy pro ZZ:**

* školní nástěnky
* informace při vstupních dveřích
* webové stránky školy
* informace v ŽK,
* konzultační hodiny učitelů, třídní schůzky
* informační nástěnka o činnosti školy ve městě
* vytváření pozitivního obrazu o škole – propagace činnosti školy v médiích

**14. Opravy a údržba**

* pokračovat v zahradních úpravách, sázení stromků, květin, vybavení školního hřiště
* oprava zdiva u výtahu na střeše
* budování poradenského pracoviště
* nové koberce do tříd, kabinetů
* nové pracovní stoly do sborovny
* aktuální zajištění nutných oprav v budově školy

**II. OBLAST ŘÍZENÍ**

* Pracovní úkoly a rozhodovací pravomoci delegovat na co nejnižší úroveň, využívat k tomu jak vedoucí pracovníky školy, tak pedagogy, vykonávající specializované činnosti.
* Hospitační a kontrolní činnost bude zaměřena na uplatňování zásad osobnostně sociální výchovy, zdravého způsobu života, komunikaci ve škole, využití střídání činností a relaxační chvilky ve vyučování, zaměření se na rozvoj klíčových kompetencí, respektování individuálních zvláštností žáků a rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti a TV.
* Všechna závažná rozhodnutí projednávat předem na pedagogických a provozních poradách, informovat prokazatelným způsobem zaměstnance.
* Zaměřit se na úkoly plynoucí z dotazníkového šetření – autoevaluace.
* Organizací dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků prohlubovat odbornou kvalifikaci pedagogů, zaměřit se na rozvoj jejich specializovaných činností.
* Vzdělávání vedoucích pracovníků

**III. NEJDŮLEŽITĚJŠÍ ÚKOLY**

***[Nejdůležitější úkoly ve školním roce vycházejí především z výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2021/202.](#_OBSAH)***

1. Pokračovat v práci na školním vzdělávacím programu školy, jeho úpravách, zabývat se strategií jeho rozvoje.

2. Rozšiřovat činnost školního poradenského pracoviště ve složení výchovný poradce, kariérový poradce, logoped, metodik prevence rizikového chování, metodik PAS a školní psycholog, s cílem poskytovat poradenskou pomoc rodičům, žákům i pedagogům školy, zejména v prevenci rizikového chování a v individuálním přístupu k potřebám žáků.

3. V rámci péče o tělesnou a duševní hygienu dětí využívat co nejvíce přírodu v okolí školy, zařazovat v co největší míře pobyt venku, relaxační aktivity, školy v přírodě, využít k tomu i náplň činnosti školní družiny.

4. Pokračovat v otevřenosti školy vůči veřejnosti pořádáním společných akcí, užší spoluprací se školskou radou – když to dovolí protiepidemická opatření.

5. DVPP zaměřit na prevenci rizikového chování a doplnění odborné kvalifikace pedagogů v této oblasti. Postupně přecházet od individuálního vzdělávání pedagogů k pořádání akcí pro celý pedagogický tým školy.

6. Zaměřit se na propagaci práce školy v tisku, v místních novinách a dalších médiích, mezi rodičovskou veřejností. Cíleně se zaměřit na skupinu rodičů dětí předškolního věku.

7. Pro velký zájem znovu nabídnout ve druhém pololetí zřízení sociálně – edukativní skupiny – přípravky na první třídu.

8. Činnost školní družiny organizovat částečně jako zájmové kroužky a pokračovat v aktivitách ŠD

9. Zaměřit se na kariérové poradenství, environmentální výchovu, výchovu ke zdravému životnímu stylu, podporu výchovy ke zdraví.

10. K žákům přistupovat diferencovaně, respektovat jejich individualitu, prohloubit péči o talentované žáky, zajistit odbornou péči o žáky se zdravotním postižením a sociálním znevýhodněním.

11. Účinnou prevencí a dobrou spoluprací s rodiči předcházet vzniku neomluvené absence.

12. Vytvoření školního systému vlastního hodnocení.

13. Zaměření na prevenci školní neúspěšnosti, boj proti absenci, podporu vzdělávání žáků – cizinců,

#

# IV. [PLÁN SCHŮZÍ:](#_OBSAH)

**Metodická sdružení:** září, leden, květen.

**Provozní porady** k řešení organizačních záležitostí a provozu školy

Schůzovní den je středa – začátek v 13.50 hod.

**Pracovníci školy si neplánují žádné soukromé akce (dovolená, neplacené a náhradní volno) na přípravný týden, začátek a závěr školního roku, rovněž na dobu schůzí a porad.**

**Pedagogické rady 26. 8. 2021, 24. 11. 2021, 19. 1. 2022, 20. 4. 2022 a 22. 6. 2022 - termíny mohou být změněny z vážných důvodů** dle pokynů ředitelky školy.

**Mimořádné pedagogické porady** –  řešení aktuálních kázeňských a jiných problémů, situací a legislativních změn.

**Plán třídních schůzek – září, listopad, duben a dle potřeby.**

**Odporujeme tripartitní setkávání žáka, ZZ a učitele .**

Při neúčasti rodičů zpracují třídní učitelé hodnocení za klasifikační období do žákovských knížek nebo jinak a TU zajistí podpisy - ZZ byli prokazatelně seznámeni s hodnocením jejich syna – dcery.

Využívání konzultační hodiny učitelů, VP, MP.

**Plán schůzky vycházejících žáků – 1. prosinec 2021 v 15.30 hod**

**Vzdělávací beseda pro rodiče, veřejnost 1x za 2 roky - téma bude upřesněno, uskuteční se dle zájmu a epidemických opatření**

**Zápis do první třídy: 20.4. 2022**

Zákonný zástupce je povinen přihlásit dítě k zápisu k povinné školní docházce, a to v době od 1. dubna do 30. dubna kalendářního roku, v němž má dítě zahájit povinnou školní docházku

***V pololetí vydáváme*:** ZŠ praktická – výpis z vysvědčení

 ZŠ speciální – výpis z vysvědčení

 Praktická škola jednoletá – výpis z vysvědčení

***Den otevřených dveří* - neplánujeme, v případě zájmu** po individuální domluvě.

**V. PŘIDĚLENÍ FUNKCÍ**

Výchovný poradce Mgr. J. Kolůchová

 Mgr. M. Kráčalíko

Metodik prevence Mgr. J. Říha

Koordinátor ŠVP ZŠ praktické Mgr. A. Filípková

Koordinátor ŠVP ZŠ speciální Mgr.M.Kráčalíková

Koordinátor ŠVP praktické školy jednoleté Mgr. J. Brákorová

Koordinátor EVVO Mgr.M. Aujezdská

Metodik PAS, multisenzorická místnost Mgr.M. Kráčalíková

Logopedie Mgr. K. Říhová

Vedoucí metodického sdružení Mgr. K. Říhová

Správce školní matriky Mgr. P. Vlčková

Zdravotník školy Mgr.D.Suchomelová

Kulturní referent Michaela Plachá

Sportovní referent Mgr. J. Říha

Knihovna Mgr. M.Kráčalíková

Výzdoba školy Mgr.DSuchomelová

Dopravní výchova Marie Svobodová

Ovoce do škol, školní mléko Mgr. J. Brákorová

Web, regionální tisk Mgr. P. Vlčková

Kronika , zápisy Mgr. B.Mičková

Narozeninový referent Mgr. J. Brákorová

**VI. PLÁN ČERPÁNÍ A PRIORITY DVPP**

1. **plná odborná kvalifikace pedagogických pracovníků ve sboru**
2. **priority vzdělávání vedoucích pracovníků**

management, řízení organizace, legislativní změny, osobní rozvoj

1. **získání odborné kvalifikace pro specializované činnosti (**koordinátor ŠVP, EVVO, výchovný poradce, kariérový poradce, )
2. **prohlubování kvalifikace pedagogických pracovníků (vzdělávací semináře)**

prevence rizikového chování, kyberšikana

osobní rozvoj, prevence vyhoření

dovednosti ICT pro distanční vzdělávání

rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti,

vzdělávání v AJ, N

nové metody a formy vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami s 3. – 5. stupněm podpory, nové poznatky ve vzdělávání

vzdělávání žáků s PAS a ADHD, ADD

vzdělávání pro vedoucí pracovníky

**5. čerpání samostudia (12 dní)** při úvazku 1,0 a PS na dobu určitou min 1 rok.

5 dny - vánoční prázdniny

1 den - pololetní prázdniny

5 dnů - jarní prázdniny

1 den - velikonoční prázdniny

***Časový plán vyučovacích hodin:***

1. hod. 8.00 - 8.45

2. 8.55 - 9.40

3. 10.00 - 10.45

4. 10.55 - 11.40

5. 11.45 - 12.30

6. 12.35 - 13.20 12.30 – 13.00 – polední přestávka

 13.00 – 13.45 – odpolední vyučování

 13.50 – 14.35

**VII. PROPAGACE ŠKOLY:**

* informační nástěnka v centru města, vstupní dveře, web
* články v regionálním tisku, propagační letáky, výstavky žákovských prací, účast v různých soutěžích
* školní akademie, exkurze, účast na okresních a krajských soutěžích v letošním roce a omezujeme z důvodu epidemických opatření Covid 19,
* vzdělávací beseda pro rodiče se plánuje
* metodická podpora běžných ZŠ

**VIII. PŘEDMĚTOVÉ KOMISE**

Předmětové komise sdružují učitele vyučovacích předmětů konkrétního stupně základní školy, kteří zde spolupracují v oblasti metodiky a didaktiky vyučování, koordinují své působení v pedagogické a výchovné oblasti, vytvářejí koncepci jednotlivých oborů a spoluvytvářejí celkovou koncepci školy.

Předmětová komise ZŠ speciální – M. Kráčalíková

Předmětová komise ZŠ praktické – K. Říhová

Předmětová komise SŠ praktické školy jednoleté – J.Slováková

*Úkoly:*

1. Příprava žáků na soutěže žáků - přidělení jednotlivých soutěží vyučujícím.
2. Sjednocení učebnic, pracovních sešitů, učebních pomůcek a sešitů pro jednotlivé předměty. Zajistit návaznost při objednávkách učebnic.
3. Vypracování návrhu akcí, exkurzí, vycházek ne celý rok dopředu, aby bylo využito příznivé polohy školy v přírodním prostředí a aby nedocházelo k nahodilým a neplánovaným akcím, neschváleným vedením školy.
4. Zajištění DVPP.
5. Práce na úpravách školních vzdělávacích programů
6. Předmětové komise sdružují učitele stejných, nebo příbuzných vyučovacích předmětů, kteří zde spolupracují v oblasti metodiky a didaktiky vyučování, koordinují své působení v pedagogické a výchovné oblasti, vytvářejí koncepci jednotlivých oborů a spoluvytvářejí celkovou koncepci školy.

***Metodické sdružení:***

**Metodického sdružení se účastní všichni pedagogičtí pracovníci a zasedání se konají 2x – 3x ročně – dle plánu:**

Úkoly metodického sdružení:

* Řeší aktuální otázky a problémy školy
* Koordinace úpravy tematických plánů předmětů po distanční vzdělávání žáků ve 2. pol. škol. roku 2020/2021 a nastavení vzdělávání ,popř individualizace výuky tak, aby byly splněny očekávané výstupy ŠVP.
* Nastavení doučování žáků dle národního plánu doučování
* Využití formativního hodnocení žáků a jejich podpora
* Změny legislativy k 1.9. 2021
* Koordinují plány učiva povinných i nepovinných předmětů, z hlediska uplatňování mezipředmětových vztahů, zařazují do výuky oblasti výchovy k volbě povolání, environmentální výchovy, ochrany člověka za mimořádných situací, ochrany před násilím a prevence rizikového chování.
* Sledují vybavenost učebními pomůckami a učebnicemi, navrhují opatření.
* Plánují DVPP, navrhují zařazování nových vyučovacích metod a forem práce.
* Zabývá se hodnocením úrovně žáků, neúspěšností žáků.
* Organizují vhodný výběr vyučovacích forem, metod , didaktické techniky.
* Koordinují počet a obsah písemných prací žáků, sjednocují způsob klasifikace a hod
* Podílejí se na úpravách nových školních vzdělávacích programů .
* Spolupracují na plánování odborných exkurzí, kulturních akcí, odborných přednášek.
* Vytvářejí a zpracovávají podklady pro výroční zprávy a sebehodnocení školy, plánování práce, vytváření dlouhodobé koncepce rozvoje školy.
* Předávají informace ze vzdělávacích seminářů.

**IX. ŠKOLNÍ DRUŽINA**

**Kapacita družiny: 30 dětí**

**Provoz ŠD -** pondělí – pátek 7:00 – 7:45, 11:40 – 15:00

Stanovený poplatek za ŠD je 50 Kč měsíčně, upřednostňujeme jednorázovou platbu do konce kalendářního roku 200 Kč a další splátka v lednu 300 Kč v kanceláři školy nebo příkazem na účet školy.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Oddělení** | **vychovatelka** | **umístění** |
| **Ranní ŠD** | M. Křížková | Místnost ŠD |
| **1. oddělení-****odpolední** | J. Klimková | Místnost ŠD |
| **2. oddělení** **odpolední** | M. Plachá | Sálek ŠD |
| **Zájmové činnost** | Po – odpočinková činnost, hudební činnosti, výtvarné činnostiÚt - odpočinkové činnosti, přírodovědná a estetická činnostSt - odpočinková činnost, tělovýchovné činnosti, neurosetČt – odpočinková činnost, přírodovědné, výtvarné a pracovní činnostiPá – hudební a estetická činnost | třída, sálek, hudebnatřída, sáleksálek ŠD, hřiště, relax. Místnosttřídatřída, hudebna |

***Denní rozvrh***

 7. 00 - 7.45 odpočinková, rekreační a tělovýchovná činnost

11.40 - 12.00 hygienická příprava na oběd,

12.00 – 13.30 odpočinková činnost, výtvarná činnost

13.30 – 14.30 vycházky nebo individuální činnost, tělovýchovná, ,vv, Pv, postupný odchod dětí

14.30 - 15.00 odpočinková činnost, příprava do vyučování, čtení, didaktické, manipulační hry, postupný odchod dětí

**X. ŠKOLNÍ JÍDELNA – VÝDEJNA:**

Každý strávník musí mít vyplněnou a odevzdanou *Přihlášku ke stravování*. Strávníci jsou zařazeni do tří kategorií podle data narození

 (7 – 10 let – 26 Kč, 11 – 14 let – 28 Kč, nad 15 let – 30 Kč.)

Obědy vydáváme od 11.40 do 14.00 hod ve třech směnách.

Pro provoz ŠJ, výdej obědů platí zvýšené hygienické opatření ( Covid 19)

V době ředitelského volna pro žáky, prázdnin, státních svátků jsou všichni strávníci odhlášeni automaticky.

Odhlášení obědů téhož dne je možné pouze do 8.00 hod.

Vyúčtování obědů bude provedeno v měsíci červnu

Zaměstnanci školy platí za odebrané obědy v měsíci,

**XI. ORGANIZACE ŠKOLNÍHO ROKU 2021/2022**

Období školního vyučování ve školním roce 2021/2022 začne ve všech základních školách, středních školách, základních uměleckých školách a konzervatořích ve středu **1. září 2021**. **Podzimní prázdniny** stanovuje MŠMT na **středu 27. října a pátek 29. října 2021**.

**Vánoční prázdniny** budou zahájeny ve **čtvrtek 23. prosince 2021** a skončí v **neděli 2. ledna** 2022. Vyučování začne v **pondělí 3. ledna 2021**.

*Vysvědčení s hodnocením za první pololetí bude žákům předáno v pondělí 31. ledna 2022.*

Jednodenní **pololetní prázdniny** připadnou na **pátek 4. února 2022**.

**Jarní prázdniny** v délce jednoho týdne jsou podle sídla školy stanoveny takto:

|  |  |
| --- | --- |
| Termín  | Okres nebo   obvod hl. města Prahy                                                        |
| 7. 2. - 13. 2. 2022      | Kroměříž, Uherské Hradiště, Vsetín, Zlín, Praha-východ, Praha-západ, Mělník, Rakovník, Plzeň-město, Plzeň-sever, Plzeň-jih, Hradec Králové, Teplice, Nový Jičín    |
| 14. 2. - 20. 2. 2022   | Česká   Lípa, Jablonec nad Nisou, Liberec, Semily, Havlíčkův Brod, Jihlava, Pelhřimov, Třebíč, Žďár nad Sázavou, Kladno, Kolín, Kutná Hora, Písek, Náchod, Bruntál           |
| 21. 2. - 27. 2. 2022     | Mladá   Boleslav, Příbram, Tábor, Prachatice, Strakonice, Ústí nad Labem, Chomutov, Most, Jičín, Rychnov nad Kněžnou, Olomouc, Šumperk, Opava, Jeseník                    |
| 28. 2. - 6. 3. 2022     | Benešov, Beroun, Rokycany, České Budějovice, Český Krumlov, Klatovy, Trutnov, Pardubice, Chrudim, Svitavy, Ústí nad Orlicí, Ostrava-město, Prostějov                |
| 7. 3. – 13. 3. 2022      | Praha 1 až   5, Blansko, Brno-město, Brno-venkov, Břeclav, Hodonín, Vyškov, Znojmo, Domažlice, Tachov, Louny, Karviná  |
| 14. 3. - 20. 3. 2022 | Praha 6 až 10, Cheb, Karlovy Vary, Sokolov, Nymburk, Jindřichův Hradec, Litoměřice, Děčín, Přerov, Frýdek – Místek                                    |

Poznámky k tabulce:

Praha 1 až 5 jsou městské části: Praha 1,  Praha 2,  Praha 3,  Praha 4,  Praha 5,  Praha 11,  Praha 12, Praha 13, Praha 16, Praha-Kunratice, Praha-Libuš, Praha-Lipence, Praha-Lochkov, Praha-Řeporyje, Praha-Slivenec, Praha-Šeberov, Praha-Újezd, Praha-Velká Chuchle, Praha-Zbraslav, Praha-Zličín.

Praha 6 až 10 jsou městské části: Praha 6,  Praha 7,  Praha 8,  Praha 9, Praha 10, Praha 14, Praha 15, Praha 17, Praha 18, Praha  19, Praha  20, Praha  21, Praha  22, Praha-Kolovraty, Praha-Běchovice, Praha-Benice, Praha-Březiněves, Praha-Čakovice, Praha-Ďáblice, Praha-Dolní  Chabry, Praha-Dolní  Měcholupy, Praha-Dolní Počernice, Praha-Dubeč, Praha-Klánovice, Praha-Koloděje, Praha-Královice, Praha-Křeslice, Praha-Lysolaje, Praha-Nebušice, Praha-Nedvězí, Praha-Petrovice, Praha-Přední Kopanina, Praha-Satalice, Praha-Suchdol, Praha-Štěrboholy, Praha-Troja, Praha-Vinoř.

**Velikonoční prázdniny** připadnou na **čtvrtek 14. dubna 2022**.

Vyučování ve druhém pololetí bude ukončeno **ve čtvrtek 30. června 2022.**

**Hlavní prázdniny** budou trvat od **pátku 1. července 2022 do středy 31. srpna 2022.**

Období školního vyučování ve školním roce 2022/2023 začne ve **čtvrtek 1. září 2022**.

Konec letního času: 31.10.2021

Začátek letního času: (zatím nebyl určen

**XII. [STÁTNÍ SVÁTKY](#_OBSAH)**

 1. leden Den obnovy samostatného českého státu

 8. květen Den vítězství

 5. červenec Den slovanských věrozvěstů Cyrila a Metoděje

 6. červenec Den upálení Mistra Jana Husa

28. září Den české státnosti

28. říjen Den vzniku samostatného československého státu

17. listopad Den boje za svobodu a demokracii a Mezinárodní den studentstva

# Ostatní svátky

1. leden Nový rok

15. duben Velký pátek

18. duben Velikonoční pondělí

 1. květen Svátek práce

24. prosinec Štědrý den

25. prosinec 1. svátek vánoční

26. prosinec 2. svátek vánoční

# Významné dny

16. leden Den památky Jana Palacha

27. leden Den památky obětí holocaustu a předcházení zločinům proti lidskosti

 8. březen Mezinárodní den žen

 9. březen Den památky obětí vyhlazení terezínského rodinného tábora v Osvětimi

12. březen Den přístupu České republiky k Severoatlantické smlouvě (NATO)

 28. březen Den narození Jana Ámose Komenského.

 7. duben Den vzdělanosti

 5. květen Květnové povstání českého lidu

15. květen Den rodin

10. červen Den památky obětí vyhlazení obce Lidice

18. červen Den hrdinů druhého odboje

27. červen Den památky obětí komunistického režimu

21. srpen Den památky obětí invaze a následné okupace vojsky Varšavské smlouvy

8. říjen Památný den sokolstva

11. listopad Den válečných veteránů

**XIII. ZÁVĚR:**

Změny v plánu práce se řeší dodatky.

Ve Veselí nad Moravou dne 31.8. 2021

Zapsala: J. Kolůchová

Projednáno na pedagogické radě 1.9. 2021

 Mgr. Jitka Kolůchová

 ředitelka školy